

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 37 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ ДЕТСКИЙ САД № 37)

400087, Россия, Волгоград, ул. Невская, 8а, тел./факс (8442) 37-62-63, 37-48-29,
e-mail: mouds37@mail.ru, ОГРН 1023403441797, ИНН 3444064403, КПП 344401001

ПРОТОКОЛ № 1
заседания педагогического совета

30.08.2019

присутствовало: 20 чел.
отсутствовало: 1 чел.

Председатель: заведующий МОУ Детский сад № 37 Трапезникова Л.А.;
Секретарь: ст.воспитатель Зыкова Т.И.

Тема: Установочный.

Цель: результаты деятельности и анализ работы МОУ за летний оздоровительный период 2019 года, принятие и утверждения плана воспитательно-образовательной работы ДОУ, совершенствование системы образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО. Мотивация педагогов на активную творческую работу, проинформировать их об изменениях в деятельности детского сада в новом учебном году, совместно определить приоритетные направления работы МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 учебный год.

Повестка дня

1. Итоги летней оздоровительной работы.

Заведующий Трапезникова Л.А.

2. Приоритетные направления работы и задачи учреждения на 2019-2020 учебный год.
Утверждение плана работы МОУ на 2019-2020 учебный год.

Ст.воспитатель Зыкова Т.И.

3. Основные мероприятия, направленные на решение годовых задач.

Ст.воспитатель Зыкова Т.И.

4. Обсуждение и утверждение скорректированной основной Образовательной программы дошкольного образования МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 учебный год.

Ст.воспитатель Зыкова Т.И.

5. Утверждение расписания НОД, режима дня, плана работы с родителями, графика работы узких специалистов, расписания дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных.

Ст.воспитатель Зыкова Т.И.

6. Утверждение рабочих программ образовательной деятельности педагогов с детьми.

7. Утверждение программ образовательной работы с детьми по дополнительным образовательным услугам (платных и бесплатных).

8. О создании рабочей группы по разработке дополнений и изменений в основную Образовательную программу дошкольного образования МОУ Детского сада № 37.

9. О создании аттестационной комиссии на 2019-2020 учебный год, комиссии по психолого-медико- педагогического консилиума МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 год.

10. Обсуждение и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность МОУ Детского сада № 37.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37
Центрального района Волгограда»

С приветственным словом к присутствующим выступила председатель педагогического совета заведующий МОУ Трапезникова Л.А. Она познакомила всех присутствующих с повесткой дня сегодняшнего заседания и вынесла на голосование предложение заседание начать. Голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно.

По первому вопросу слушали Трапезникову Л.А. Лариса Алексеевна поблагодарила всех педагогов, принявших участие в подготовке к смотру готовности учреждения к новому учебному году, отметила, что наш Детский сад был принят комиссией - без замечаний. Она сказала, что в летний период Детский сад работал в режиме частично проводимых ремонтных работ: пять групп были закрыты. Но все-таки в четырех группах летняя – оздоровительная работа была организована по утвержденному плану и нацелена на обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, организацию здоровьесберегающего режима, развитие познавательного интереса воспитанников в летний период. Далее Лариса Алексеевна обратила внимание на проведение оздоровительных мероприятий в течение всего сезона. Под строгим наблюдением находилась двигательная активность детей. Контролировалось время, продолжительность, нагрузка проводимых подвижных игр (игры высокой двигательной активности проводились в начале прогулки, когда солнце не сильно припекает). Все формы работы с детьми осуществлялись на свежем воздухе и проходили в игровой форме. Для развития познавательной активности воспитатели регулярно использовали в работе методы экспериментирования с песком, водой, бросовым и природным материалами. В летний период продолжалась работа с родителями воспитанников. Были проведены консультации, беседы на темы связанные с сохранением и укреплением здоровья детей летом, о закаливании организма, о дыхательной гимнастике, об организации питания и летнего отдыха детей.

Подробно рассказала о работе коллектива во время летней оздоровительной кампании: провели ремонт в группах: № 8, № 6, № 9, № 4, № 7:

в группе № 6 – произведена частичная замена труб отопительной системы, замена окон на пластиковые; покраска стен в раздевалке, групповой, спальне; замена старой кафельной плитки, закупка и установка мебели в буфетно-моечной зоне;

в группе № 7 – произведена замена окон на пластиковые, замена напольного покрытия в спальне и групповой; закуплена игровая мебель;

в группе № 8 – проведен ремонт в раздевалке и групповой; замена сантехнического оборудования в буфетно-моечной зоне;

в группе № 9 – шпаклевка и покраска стен в спальне, групповой и раздевалке;

в группе № 4 - шпаклевка и покраска стен в спальне, групповой;

Так же были закуплены демонстрационный и дидактический материал для проведения образовательной деятельности с детьми, был приобретен игровой материал для детей в игровые зоны групп. Особо Лариса Алексеевна остановилась на проведение педагогами МОУ в течение всего сезона деятельности по благоустройству территории.

Далее Лариса Алексеевна подробно остановилась на том, сколько детей было вновь принято за лето 2019 года. В этом году набор детей возраста 2-3 года проводился с 1 августа в группу № 7, а также была организована группа кратковременного пребывания (ГКП) в количестве 5 человек (26 детей в группах полного дня). Лариса Алексеевна обратилась к воспитателям этой группы с просьбой подготовить листы адаптации по детям к 1 октября 2019 года и сдать их старшему воспитателю Зыковой Т.И для составления аналитической справки по адаптации для сообщения данной информации на первом заседании ПМПк МОУ Детского сада № 37.

Подводя итоги работы МОУ Детского сада № 37 за летнее-оздоровительный период, Лариса Алексеевна выразила удовлетворение и пожелала всем педагогам творческих успехов в дальнейшей работе с детьми и вынесла предложение признать работу за этот период времени удовлетворительной. Голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно.

По второму и третьему вопросу выступила старший воспитатель Зыкова Т.И. Она познакомила присутствующих с задачами, которые необходимо решить в течение учебного года,

рассказала о перспективах работы учреждения в новом учебном году и озвучила различные мероприятия, предусмотренные в плане работы МОУ и направленные на решение годовых задач.

Далее она озвучила темы педсоветов и семинаров, которые помогут воспитателям приобрести опыт по той или иной теме. Подробно остановилась на подготовке к уже традиционным мероприятиям района и города по профессиональному мастерству: смотр-конкурсу по предметно-пространственной развивающей среде, конкурсу по проектным технологиям, мастер-классу и т.д. А так же педагогам не стоит забывать конкурсы и фестивали, направленные на художественно-эстетическое развитие детей, необходимо больше работать в этом направлении не только с детьми, но и с родителями, вызывая их интерес к таким мероприятиям. Напомнила педагогам, что 2020 год является годом 75-летия Великой Победы и поэтому значительная часть мероприятий разного уровня будет направлена на нравственно-патриотическое воспитание дошкольников.

Татьяна Ивановна рассказала, что и в этом учебном году в нашем МОУ пройдет месячник Профессионального Педагогического мастерства с открытыми показами образовательной деятельности педагогов с детьми в рамках обмена опытом и повышения профессиональной компетентности. Эти мероприятия начнутся с февраля 2020 года и традиционно закончатся проведением методического объединения педагогов в МОУ, на котором пройдут обсуждения, подведение итогов открытых просмотров, проведение воспитателями мастер-классов и презентаций. Вся работа педагогического коллектива будет направлена на достижение более качественного уровня осуществления образовательной деятельности в МОУ. Она вынесла на голосование предложение об утверждении годового плана работы МОУ на 2019-2020 учебный год. Голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно.

По четвертому вопросу Татьяна Ивановна представила на обсуждение проект основной общеобразовательной программы дошкольного образования образовательного учреждения с внесенными в нее изменениями в соответствии с ФГОС. Эти обновления вызваны изменением состава возрастных групп, режима пребывания детей в ДООУ, расписания НОД. Проект скорректированной Программы был вынесен на утверждение. Документ был единогласно утверждён. Педагоги обсудили вопросы организации образовательного процесса в ДООУ в соответствии с ФГОС на 2019-2020 учебный год.

По пятому вопросу слушали Зыкову Т.И. Она рассказала об утверждении расписания непосредственно образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год, режима пребывания детей в течение дня, учебного плана ДООУ, расписания дополнительных образовательных услуг (в том числе и платных). Далее она озвучила график работы специалистов МОУ на учебный год. Подробно остановилась на планировании работы с родителями. В продолжении сказанного, взяла слово заведующий МОУ Трапезникова Л.А. Лариса Алексеевна особое внимание уделила новым мероприятиям и тематикам родительских собраний, другим формам взаимодействия с родителями, направленными на совершенствование психолого-педагогической культуры и компетентности родителей. Лариса Алексеевна отметила в плане работы с родителями систему организации и проведения мероприятий в течение года *по противодействию коррупции, предупреждению дорожно-транспортного травматизма* и т.д. Далее она вынесла на обсуждение предложение об утверждении этих документов на 2019-2020 учебный год. Голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно.

По шестому и седьмому вопросу повестки дня слушали Зыкову Т.И. Она зачитала аннотации к рабочим программам педагогов образовательной деятельности по возрастным группам и вынесла на обсуждение об утверждении рабочих программ на 2019-2020 учебный год. Так же педагоги обсудили вопросы по программам дополнительных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год. Данные предложения педагогами были рассмотрены и утверждены единогласно.

По восьмому вопросу выступила Зыкова Т.И. Она напомнила педагогам о необходимости создания рабочей группы среди педагогов по разработке возможных изменений и дополнений в ООП ДО с целью качественной реализации программы в 2019-2020 учебном году. Она заметила, что группа должна разработать план работы на учебный год и представить его на утверждение

заведующему в срок до 1 ноября 2019 года. Также внести на рассмотрение совету педагогов подготовленные изменения к ООП в 2020 году на 2020-2021 учебный год. Далее ею были представлены кандидаты в состав рабочей группы: старший воспитатель Зыкова Т.И., воспитатели Елина Е.А., Петрова Н.А., Плотникова Н.Н., Акбердина С.О., Енокян Н.И., Абдурахманова З.М., Гасанова З.Г. Вопрос был вынесен на голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно.

По следующему вопросу также слушали Зыкову Т.И. Она напомнила всем педагогам о том, что каждый учебный год утверждается состав аттестационной комиссии с целью подтверждения ими соответствия занимаемой должности. Она познакомила всех с составом комиссии: председатель – Зыкова Т.И., зам. председателя – Елина Е.А., воспитатель высшей квалификационной категории, секретарь Абдурахманова З.М., воспитатель первой квалификационной категории, члены комиссии: Акбердина С.О., воспитатель первой квалификационной категории, Гвоздева А.В., воспитатель первой квалификационной категории. Предложение по утверждению состава аттестационной комиссии было вынесено на голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно. По этому же вопросу Татьяна Ивановна уточнила, что воспитатели Петрова Н.А. и Федосеева Е.А. в сентябре подают в Центр аттестации документы на подтверждение 1 категории и в ноябре мы будем ожидать результаты работы экспертов по аттестации педагогов. Далее, должны определиться со сроками подачи своих заявлений в Центр аттестации воспитателя Енокян Н.И. и учителя-логопеда Таран Е.И. В этом учебном году должны подать заявление в аттестационную комиссию нашего МОУ на подтверждение соответствия занимаемой должности (СЗД) в соответствии с Положением воспитатели Сабанова Е.В. и Григорьева А.Д. Поэтому на первом заседании аттестационной комиссии, которая состоится 01.10.2019 года, уже будут рассматриваться заявления и представления на этих кандидатов на СЗД.

Далее слушали Зыкову Т.И. Она рассказала о том, что так же в соответствии с Положением о ПМПк, нам необходимо утвердить состав ПМПк МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 учебный год. В состав входят заведующий МОУ Трапезникова Л.А., старший воспитатель Зыкова Т.И., учитель-логопед Таран Е.И., ст.медсестра Арестова Н.Н. и педагоги возрастных групп, где окажутся дети, нуждающиеся в коррекционной помощи. Предложение педагогами было рассмотрено и утверждено единогласно.

По последнему вопросу повестки дня слушали заведующего МОУ Трапезникову Л.А. Она вынесла на обсуждение и утверждение локальные акты, регламентирующие деятельность МОУ Детского сада № 37 Центрального района Волгограда. Ею были перечислены данные документы и коротко проговорены общие сведения о них. Предложение по утверждению локальных актов, регламентирующих деятельность МОУ Детского сада № 37, было вынесено на голосование: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0. Принято – единогласно. На основании решения педагогического совета будет издан приказ «Об утверждении и введение в действие локальных актов», в котором все педагоги должны будут поставить свою подпись.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу МОУ Детского сада № 37 в летне-оздоровительный период 2019 года удовлетворительной.
2. Утвердить годовой план работы МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 учебный год без изменений.
3. Утвердить изменения и дополнения к ООП дошкольного образования МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 учебный год.
4. Утвердить расписание НОД, режим пребывания детей в МОУ, план работы с родителями, графики работы специалистов, расписание дополнительных платных образовательных услуг на учебный год.

5. Утвердить рабочие программы педагогов образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год. Утвердить программы педагогов дополнительной образовательной деятельности на учебный год.
6. Утвердить состав рабочей группы по разработке дополнений и изменений к ООП на учебный год. Группе представить разработанный план работы в срок до 01.11.2019.
7. Утвердить состав аттестационной комиссии и комиссии ПМПк МОУ Детского сада № 37 на 2019-2020 учебный год.
8. Утвердить локальные акты, регламентирующие деятельность МОУ Детского сада № 37.

Председатель
Секретарь



Л.А.Трапезникова

Т.И.Зыкова

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

№ п/п	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ДАТА	РОСПИСЬ
1	ЗЫКОВА Т.И.	старший воспитатель	30.08.2019	
2	ИВАНОВА Т.М.	муз. руководитель	30.08.2019	
3	ПЕРЕСЫПКИНА Н.Н.	муз. руководитель	30.08.2019	
4	ТАРАН Е.И.	учитель-логопед	30.08.2019	
5	ЕЛИНА Е.А.	воспитатель	30.08.2019	
6	АБДУРАХМАНОВА З.М.	воспитатель	30.08.2019	
7	ПЕТРОВА Н.А.	воспитатель	30.08.2019	
8	ФЕДОСЕЕВА Е.А.	воспитатель	30.08.2019	
9	САБАНОВА Е.В.	воспитатель	30.08.2019	
10	МИХАЙЛЬЧЕНКО Е.В.	воспитатель	30.08.2019	
11	ЕНОКЯН Н.И.	воспитатель	30.08.2019	
12	МАКСУДОВА С.М.	воспитатель	30.08.2019	
13	АКБЕРДИНА С.О.	воспитатель	30.08.2019	
14	ПОДОЛЬСКАЯ В.А.	воспитатель	30.08.2019	
15	ГРИГОРЬЕВА А.Д.	воспитатель	30.08.2019	
16	ГВОЗДЕВА А.В.	воспитатель	30.08.2019	
17	ПЛОТНИКОВА Н.Н.	воспитатель	30.08.2019	
18	КАРДАЕВА С.В.	воспитатель	30.08.2019	
19	ГАСАНОВА З.Г.	воспитатель	30.08.2019	
20	ШАМАРИНА Е.В.	воспитатель	30.08.2019	

Центрального района г. Омск
Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 6 (шесть) листов
Заведующий МОУ Детский сад № 37

Л.А. Трапезникова

